

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БИЗНЕС-АКАДЕМИЯ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА»

Утверждено  
Педагогическим Советом БАЭС  
(протокол от «30» 08 2023 № 4 )

Утверждаю  
Директор БАЭС  
  
С.А. Охраменко  
Приказ № 28/1  
от «30» 08 2023

Согласовано

Директор турагентства  
«Turali-Travel»  
  
Тимонова Н.В.  
«30» 08 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.02 «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ И  
ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ»

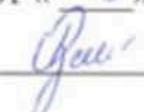
по специальности подготовки:  
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Зам. директора по УВР, к.п.н.,  Лебедева О.Ю.

Разработчик (и)  Колесник Е.В.

Рекомендовано ПЦК

Протокол № 1(26) от «29» 08 2023г.

Председатель ПЦК  Земскова О.В.

Волоколамск - 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ И ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ.....	3
1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля .....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	5
2.1. Тематический план профессионального модуля.....	5
2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	11
3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:.....	11
3.2. Информационное обеспечение реализации программы .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	12
5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ .	14
6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
6.1. Цель рабочей программы воспитания.....	15
6.2. Личностные результаты реализации программы воспитания .....	16
6.3. Планируемые личностные результаты в ходе реализации учебной дисциплины .....	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРОПЕРАТОРСКИХ И ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Предоставление туроператорских и турагентских услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"><li>– координации работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа;</li><li>– консультирования туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа);</li><li>– осуществления приема заказов от туристов;</li><li>– проверки наличия всех реквизитов заказа;</li><li>– идентификации вида заказа;</li><li>– направления заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль;</li><li>– корректировки сроков и условий выполнения заказов и в случае</li></ul>
------------------	--

	необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа.
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>– координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа;</li> <li>– взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями;</li> <li>– владеть культурой межличностного общения;</li> <li>– владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры;</li> <li>– владеть техникой количественной оценки и анализа информации;</li> <li>– владеть методикой хранения и поиска информации;</li> <li>– вести документацию, хранение и извлечение информации;</li> <li>– пользоваться компьютерными программами бронирования туров;</li> <li>– осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа;</li> <li>– собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные;</li> <li>– формировать банки данных.</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации в сфере туризма;</li> <li>– нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности;</li> <li>– ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов;</li> <li>– цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги;</li> <li>– системы бронирования услуг;</li> <li>– организацию работы с запросами туристов;</li> <li>– требования к оформлению и учету заказов;</li> <li>– порядок контроля за прохождением и выполнением заказов;</li> <li>– виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций;</li> <li>– программное обеспечение деятельности туристских организаций;</li> <li>– этику делового общения;</li> <li>– основы делопроизводства;</li> <li>– правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>– правила по охране труда и пожарной безопасности.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Самостоятельная работа	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				
				Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	курсовая работа (проект), часов	консультации	Промежуточная аттестация
ПК 2.1. ОК 01 – ОК 09	МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг	194	4	178	86	20	-	12
ПК 2.1. ОК 01 – ОК 09	МДК 02.02 Предоставление турагентских услуг	138	12	126	72	-	-	-
ПК 2.2. ОК 01 – ОК 09	МДК 02.03 Координация качества выполнения туроператорских и турагентских услуг	146	6	140	62	36	-	-
ПК 2.1. – 2.2.	Учебная практика	108						
ПК 2.1. – 2.2.	Производственная практика (по профилю специальности)	72						
	Экзамен по модулю	12						12
	<b>Всего</b>	<b>670</b>	<b>22</b>	<b>444</b>	<b>140</b>	<b>56</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг		178	ПК 2.1. ОК 01 – ОК 09	
Тема 1.1. Основы туроператорской деятельности	<b>Содержание</b>	<b>20</b>		
	1-2	Развитие и регулирование туроператорской деятельности в РФ. Понятие туроператорской деятельности.	6	
	3	Международное регулирование туристской деятельности. Развитие и регулирование туроператорской деятельности в России	4	
	4	Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности. Организационно - правовые формы функционирования туроператоров	4	
	5	Документация туроператорской фирмы, ведение туристской отчетности. Права и обязанности туроператора, турагента и туриста.	4	
	<b>Практические занятия</b>	<b>26</b>		
	6	Анализ профиля туроператоров	6	
	7-8	Изучение технологии оформления договоров	6	
	9	Оформление пакета документов для выезда туриста за рубеж по туру	8	
	10-11	Разбор ситуаций предоставления некачественных услуг, неполного предоставления услуг туроператором	8	
Тема 1.2. Технология разработки туристского продукта	<b>Содержание</b>	<b>26</b>		
	12	Понятие разработки туристского продукта. Виды турпродуктов. Свойства и цели турпродукта	6	
	13	Изучение и анализ ресурсов выбранной дестинации	4	

	14	Принципы выбора базовых услуг и турпродуктов	8	
	15	Основные правила и методика составления программ туров	4	
	16	Расчет стоимости тура	8	
	<b>Практические занятия</b>		<b>28</b>	
	17-18	Анализ ресурсов выбранной дестинации	6	
	19-20	Определение базовых услуг по заданным показателям	8	
	21-22	Выбор вариантов бронирования услуг контрагентов	6	
	23-25	Расчет стоимости тура по заданным параметрам	8	
<b>Тема 1.3. Оформление и обработка заказов клиентов</b>	<b>Содержание</b>		<b>24</b>	
	26	Теоретические аспекты оформления и обработки заказов	6	
	27-28	Технология работы с клиентами и их обслуживанию.	6	
	29	Теоретические аспекты качества обслуживания клиентов.	6	
	30	Программное обеспечение для учёта и ведения заказов и клиентов	6	
	<b>Практические занятия</b>		<b>24</b>	
	31-32	Мониторинг предложений туроператоров.	8	
	33-35	Анализ систем бронирований туроператоров	8	
	36-37	Анализ деятельности принимающих компаний в России и за рубежом	8	
	38-41	<b>самостоятельная работа</b> Развитие и регулирование туроператорской деятельности за рубежом	2	
	42-45	<b>самостоятельная работа</b> Выбор схемы работы в дестинации	2	
	46-51	<b>Курсовое проектирование</b>	20	
		<b>Экзамен по МДК.02.01</b>	12	
<b>МДК 02.02 Предоставление турагентских услуг</b>			<b>126</b>	ПК 2.1. ОК 01 – ОК 09
<b>Тема 2.1. Основы турагентской деятельности</b>	<b>Содержание</b>		<b>26</b>	
	1-4	Развитие и регулирование турагентской деятельности в РФ и за рубежом. Понятие турагентской деятельности. Международное регулирование туристской деятельности. Развитие и регулирование турагентской деятельности в России	6	
	5-7	Нормативно-правовая база осуществления турагентской	10	

		деятельности. Организационно - правовые формы функционирования турагентов		
	8-10	Документация турагента, ведение туристской отчетности. Права и обязанности туроператора, турагента и туриста	10	
	<b>Практические занятия</b>		<b>36</b>	
	11-12	Анализ профиля турагентов	8	
	13-15	Изучение технологии оформления договоров	8	
	16-17	Оформление пакета документов для выезда туриста за рубеж по туру	10	
	18-20	Разбор ситуаций предоставления некачественных услуг, неполного предоставления услуг турагентом	10	
<b>Тема 2.2. Коммуникационные технологии в туризме</b>	<b>Содержание</b>		<b>28</b>	
	21-22	Практика делового общения и переписки. Формирование коммуникативных навыков. Понятие корпоративной культуры.	4	
	23-24	Профессиональная этика работников туроператорской компании	6	
	25-26	Работа с информационно-справочными материалами. Изучение популярных электронных порталов по туризму и работа с ними.	6	
	27-28	Использование каталогов и ценовых предложений	6	
	29	Решение проблем с помощью правового регулирования. Качество обслуживания и способы его регулирования в туризме	6	
	<b>Практические занятия</b>		<b>36</b>	
	30-33	Деловая игра «Практика делового общения». Правила проведения семинаров и вебинаров	8	
	34-37	Деловая игра «Основы делового общения».	12	
	38-39	Написать краткое эссе на тему «Приемы воздействия на клиента в турфирме».	16	
		Самостоятельная работа: Написание рефератов по темам раздела 2	12	
		Дифференцированный зачет		
<b>МДК 02.03 Координация качества выполнения туроператорских и турагентских услуг</b>			<b>140</b>	ПК 2.2. ОК 01 – ОК 09
<b>Тема 3.1. Организация контроля качества</b>	<b>Содержание</b>		<b>22</b>	
	1-3	Организация контроля качества обслуживания	4	

обслуживания на предприятии	4-5	Понятие и сущность сервиса	4	
	6-9	Модель качества услуги на предприятиях в сфере туризма	6	
	10-12	Качество обслуживания и услуг на предприятиях в сфере туризма	2	
	13	Сущность и необходимость организации контроля качества продукции и услуг	2	
	14-15	Организация контроля качества	4	
	<b>Практические занятия</b>		<b>30</b>	
	16-18	Разработка контроля качества обслуживания на предприятии	6	
	19-21	Определение проблем контроля качества услуг	4	
	22-24	Составление комплексной системы менеджмента качества	6	
	25-27	Разработка модели качества услуги в экскурсионном бюро	6	
	28-30	Определение показателей качества обслуживания при предоставлении туроператорских услуг	4	
	31-32	Определение показателей качества обслуживания при предоставлении турагентских услуг	4	
Тема 3.2. Оценка качества обслуживания на предприятии	<b>Содержание</b>		<b>20</b>	
	33-34	Теоретические аспекты оценки качества обслуживания на предприятии туризма	4	
	35-36	Основные методы оценки качества обслуживания	4	
	37-38	Особенности обеспечения качества услуг	4	
	39-40	Система оценки качества обслуживания	4	
	41	Формы и методы оценки качества услуг	4	
	<b>Практические занятия</b>		<b>32</b>	
	42-44	Проведение оценки эффективности предприятия	6	
	45-47	Составление характеристики предприятия	6	
	48-50	Определение показателей качества обслуживания	6	
	51-54	Проведение оценки эффективности предоставляемых турагентских услуг	6	
	55-58	Проведение оценки эффективности предоставляемых турагентских услуг	8	
		Самостоятельная работа: Написание рефератов по темам раздела 3	6	
	Курсовое проектирование	36		
	Дифференцированный зачет			

<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ</b>  - Ознакомление с должностными обязанностями персонала туроператорской/турагентской компании.  - Изучение перечня основных и дополнительных услуг.  - Изучение особенностей по разработке программы тура и расчёта его стоимости.  - Изучение правила по технике безопасности.  - Формирование навыков работы со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства  - Проектирование туров с учетом запросов потребителей.  - Формирование технологической карты тура.  - Демонстрация навыков использования информационных технологий туроператором/турагентом в своей работе.  - Разработка программы обслуживания туристов.  - Организация обслуживания туристов в программном туризме.  - Рассчитать тур по заданным позициям</p>	108
<p><b>Производственная практика</b>  <b>Виды работ</b>  - Проведение маркетинговых исследований рынка туристских услуг  - Формирование туристского продукта</p>	72
<p><b>Промежуточная аттестация Экзамен</b></p>	12
<p><b>Всего</b></p>	<b>670</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: Кабинет турагентской и туроператорской деятельности. Помещение кабинета должно оснащено типовым оборудованием, в том числе учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные издания

Соломина, И. Ю., Контроль качества оказания туристских услуг и обслуживания туристов (серия учебников ФУМО 43.00.00 Сервис и туризм) : учебник / И. Ю. Соломина. — Москва : КноРус, 2024. — 162 с. — ISBN 978-5-406-11527-5. — URL: <https://book.ru/book/950248>.

Велединский, В. Г., Сервисная деятельность : учебник / В. Г. Велединский. — Москва : КноРус, 2023. — 191 с. — ISBN 978-5-406-10346-3. — URL: <https://book.ru/book/944967>.

Гладилин, В. А., Организация и менеджмент в туризме : учебно-практическое пособие / В. А. Гладилин. — Москва : Русайнс, 2023. — 119 с. — ISBN 978-5-466-00963-7. — URL: <https://book.ru/book/945275>.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

Скабеева, Л. И., Организация и контроль текущей деятельности подразделений и служб предприятий гостеприимства (серия учебников ФУМО 43.00.00 Сервис и туризм) : учебник / Л. И. Скабеева, Л. Л. Духовная. — Москва : КноРус, 2023. — 219 с. — ISBN 978-5-406-11920-4. — URL: <https://book.ru/book/950249>.

Современные проблемы туризма и сервиса : сборник статей / ; под ред. Н. А. Платоновой, О. Е. Афанасьева, Коллектив авторов. — Москва : Русайнс, 2022. — 195 с. — ISBN 978-5-4365-9004-2. — URL: <https://book.ru/book/942720>.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов	<p>Осуществление приема заказов от туристов</p> <p>Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа)</p> <p>Знать организацию работы с запросами туристов</p> <p>Знать Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование</li> <li>• Контрольная работа</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата</li> <li>• Семинар</li> <li>• Защита курсовой работы (проекта)</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента)</li> <li>• Оценка выполнения практического задания (работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> <li>• Составление схемы – конспекта</li> <li>• Решение ситуационной задачи</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет/экзамен/)</p>
ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа	<p>Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа</p> <p>Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями</p>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами</p> <p>Выполнение задач по оформлению и обработке заказов</p>	

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Владеть техникой количественной оценки и анализа информации Владеть методикой хранения и поиска информации</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Знать требования к оформлению и учету заказов. Знать программное обеспечение деятельности туристских организаций по учёту заказов и клиентов.</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Взаимодействовать с туроператорами, турагентами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Владеть культурой межличностного общения Знать этику делового общения</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Знать нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности</p>	

## **5.ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины, необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалидов и лиц с ОВЗ), в том числе в соответствии с методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях.

Образовательный процесс по настоящей дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ проводится с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья вышеназванной группы обучающихся.

Выбор методов и средств обучения определяется преподавателем с учётом:

- 1) содержания и специфических особенностей дисциплины (в том числе необходимости овладения определенными навыками и умениями);
- 2) доступности методического и материально-технического обеспечения для инвалидов и лиц с ОВЗ в части особенностей восприятия учебной информации и выполнения практических заданий и работ.

Подбор и разработка учебных материалов преподавателем для процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе учебных заданий, оценочных материалов по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ, может быть иным (существенно отличаться от учебных материалов для студентов академической группы не имеющих вышеназванный статус).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студента-инвалида или лица с ОВЗ может и должна устанавливаться преподавателем с учётом индивидуальных психофизических особенностей вышеназванного лица (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При этом, учебные материалы, разрабатываемые (предлагаемые) преподавателем должны однозначно обеспечивать оценку результатов обучения и уровень форсированности всех компетенций, заявленных в дисциплине образовательной программы.

Преподаватель, при наличии в группе инвалида и(или) лица с ОВЗ обязан подобрать (разработать, предложить) учебные задания и оценочные материалы вышеназванному студенту с учётом его нозологических особенностей/характера нарушений, в том числе учесть рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в его индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда в части возможности выполнения им учебных заданий.

Проведение всех форм текущей и промежуточной аттестации инвалидам и лиц с ОВЗ возможно (допускается) дистанционно при соблюдении

условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ может предоставляться дополнительное время для подготовки ответа на занятии, на зачёте или экзамене.

Инвалиды и(или) лица с ОВЗ, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану, в установленные сроки с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (при оформлении индивидуального плана установленным в БАЭС порядком), который может определять отдельный график прохождения обучения по данной дисциплине.

## **6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1. Цель рабочей программы воспитания** – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена.

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

## 6.2. Личностные результаты реализации программы воспитания:

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11

Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	ЛР 15
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	ЛР 17

### 6.3. Планируемые личностные результаты в ходе реализации учебной дисциплины

Реализация преподавателем воспитательного потенциала учебного занятия предполагает его организацию с учетом совокупности методов, приемов, направленных на воспитание обучающихся.

Формы и виды деятельности, предложенные в программе воспитания:

- установление доверительных отношений между преподавателем и студентами, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на учебном занятии информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение обучаемых соблюдать на учебном занятии общепринятые нормы поведения, правила общения, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

- применение на учебном занятии интерактивных форм работы студентов: интеллектуальных игр, дискуссий, групповой работы и работы в парах, которые повышают познавательную мотивацию, дают возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога, учат командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;

- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета.

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных Программой воспитания и включает комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики;

- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на меж-национальной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.



